

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 1 «Теремок» с. Сарыг-Сеп Каа-Хемского района



Утверждаю  
Заведующий  
МБДОУ детского сада № 1  
«Теремок» с. Сарыг-Сеп  
Араптан Т.Д./

### Положение о методическом объединении педагогов

#### I. Общие положения

- 1.1. Методическое объединение (далее МО) – форма организации деятельности педагогических работников дошкольного образовательного учреждения (в дальнейшем Учреждение), направленная на совершенствование воспитательно-образовательного процесса, на развитие учреждения.
- 1.2. Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед ДОУ задач, и утверждается заведующим ДОУ.
- 1.3. Деятельность методического объединения основывается на методическом анализе, прогнозировании и планировании воспитательно-образовательного процесса в соответствии с типом и видом образовательного учреждения и программой его развития.
- 1.4. Методическое объединение подчиняется непосредственно старшему воспитателю детского сада.
- 1.7. Основные направления деятельности, формы и методы работы методического объединения определяются его членами в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения и утверждаются методическим советом образовательного учреждения.
- 1.6. В своей деятельности методическое объединение руководствуется Федеральным Законом от 29.12.2012г.273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», основными законодательствами и нормативными документами РФ и РТ, органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания детей, а также Уставом и локальными правовыми актами учреждения, приказами и распоряжениями заведующего.

#### II. Задачи:

- 2.1. Совершенствование методического и профессионального мастерства,

- 2.2. Изучение нормативной и методической документации по вопросам дошкольного образования.
- 2.3. Организация взаимопомощи, взаимопосещений для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию детей дошкольного возраста.
- 2.4. Изучение и распространение передового педагогического опыта, осуществление инновационной деятельности.
- 2.5. Внедрение Федеральных государственных стандартов
- 2.6. Организация открытых педагогических мероприятий с детьми с целью обмена опытом.

### **III. Функции:**

- 3.1. Планирует оказание конкретной методической помощи педагогам.
- 3.2. Анализирует и планирует оснащение предметно-развивающей среды;
- 3.3. Изучает и обобщает опыт педагогов других учреждений;
- 3.4. Принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь воспитателям.
- 3.5. Организует разработку методических рекомендаций для родителей в целях организации единого воспитательно-образовательного процесса для ребенка.
- 3.6. Рекомендует воспитателям различные формы организации самообразования.
- 3.7. Разрабатывает положения о конкурсах и организует их проведение.
- 3.8. Проводит педагогические эксперименты по проблемам методики обучения и воспитания детей и внедрение их результатов в образовательный процесс;
- 3.9. Организует открытые просмотры и взаимопосещения непосредственно образовательной деятельности и совместной деятельности детей и взрослых;
- 3.10. Оформляет и накапливает документацию, методические материалы.

### **IV. Организация работы**

- 4.1. Возглавляет методическое объединение старший воспитатель по приказу заведующего ДООУ по согласованию с членами методического объединения.
- 4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения.
- 4.3. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, решения которые фиксируются в протоколе. Рекомендации, решения подписываются руководителем методического объединения.

4.4. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их руководителей.

4.5. Контроль за деятельностью МО осуществляется заведующим ДОУ в соответствии с планами методической работы ДОУ и контроля внутри учреждения.

#### **V. Обязанности членов методического объединения**

1. Участвовать в заседаниях методического объединения, мероприятиях, проводимых методическим объединением.

2. Стремиться к повышению своего профессионального мастерства.

3. Знать и руководствоваться нормативно-правовой базой деятельности педагога, владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

#### **VI. Права членов методического объединения**

1. Готовить предложения и рекомендации педагогам о повышении категории;

2. Выдвигать предложения об улучшении воспитательно-образовательного процесса в учреждении;

3. Выдвигать предложения перед администрацией учреждения о поощрении педагогов методического объединения за активное участие в работе;

4. Рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации и обращаться за консультациями по проблемам организации воспитательно-образовательного процесса к старшему воспитателю.

5. Выдвигать участников от методического объединения педагогов для участия в конкурсах «Воспитатель года» и «Педагог-психолог».

#### **VI. Делопроизводство**

6.1. Заседания МО педагогических работников оформляются в виде протоколов.